

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Licenciada Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Directora General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciada:

Me dirijo a usted de la manera más atenta y con el fin de presentarle mi informe de actividades realizadas correspondientes al segundo producto, conforme a los alcances establecidos en los términos de referencia, y los resultados esperados que continuación se detallan. Según contrato administrativo DGA-189-1660-2023 de la Dirección General de las Artes y según resolución número VC-DGA-184-2023.

- Analicé reportes del Sistema SIGES.
- Revisé y di seguimiento de la nómina general del grupo 0 del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes.
- Revisé procesos de compra del Centro de Costo.
- Di seguimiento a procesos de ejecución de los grupos de gasto.
- Analicé reportes financieros del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes de la Dirección General de las Artes.
- Elaboré el presupuesto general y formulación multianual del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes.
- Consolidé cuota financiera mensual, cuatrimestral, otros.
- Conformé expedientes de pago para liquidación.
- Realicé modificaciones presupuestarias.
- Conformé expedientes para contratación del sub grupo 18.
- Otras actividades afines que se me asignen.



F. Edgar René Palacios Velásquez .

Lic. Jerson M. Makepeace Mazariegos
Director Técnico I
Dirección Administrativa Financiera
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

E. Director Administrativo Financiero.

Informe del Segundo Producto

Listado de la consolidación de los expedientes de pago entregados a la Sección de Contabilidad del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes al mes de noviembre de 2023.

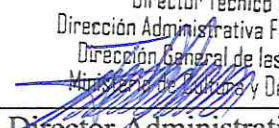
Se dio seguimiento de apoyo a la revisión de compras del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes, apoyé a los procesos de ejecución de gasto para ello analicé reportes financieros y las fuentes donde esta asignado el presupuesto vigente del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes y consolidé a determinar la cuota mensual. Para determinar los expedientes de pago por servicio y actividades de apoyo que se deriven de las actividades culturales desarrolladas por la Dirección General de las Artes.

Conformé los expedientes de servicios básicos a cargo de la Dirección General de las Artes a través del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes: Internet, Correos electrónicos, Alojamiento de Hosting, Arrendamiento de oficinas Edificio Tikal, Arrendamientos 05 bodegas para la Sección de Servicios Generales, Mantenimiento Preventivo a Elevadores, compras para la Sección Almacén para proveer de existencias de suministros, también cumplir con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos microbuses Hyundai con placas O-333BBV y O-332BBV en sistema de frenos y otras fallas menores, adquisición de baterías para los vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales, liquidación de expediente de revisión y diagnóstico de reloj biométrico digital Maruky EX2, con número de bien 0032EA4A5 perteneciente a la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes Ver anexo I.



F. Edgar René Palacios Velásquez

Lic. Jerson M. Makepeace Mazariegos
Director Técnico I
Dirección Administrativa Financiera
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes



F. Director Administrativo Financiero.

ANEXOS

- 1. Listado de la consolidación de los expedientes de pago entregados a la Sección de Contabilidad del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes al mes de noviembre de 2023.**

2. Listado de la consolidación de los expedientes de pago entregados a la Sección de Contabilidad del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes al mes de noviembre de 2023.

FUENTE F.	MODALIDAD (1. PAG.)	GRUPO	REGLÓN	DESCRIPCIÓN	MONTO Q.	PROVEEDOR
11000	SIGUES	100	119	Por el servicio de emisión de timbres de pago para uso en los equipos de cómputo al servicio de la Dirección General de las Artes, durante el mes de SEPTIEMBRE de 2023 según contrato Administrativo MCD-DGA-87-2023 Y Resolución VC-DGA-017-2023	Q 10,750.00	EMPRESA GUATEMALTECA GUATEL
11000	SIGUES	100	122	Por Compromiso y Devengado para pago de excedentes de 27,537 impresiones y fotocopias de la Dirección General de las Artes, Departamento Financiero, Delegación de Recursos Humanos, Dirección de Fomento de las Artes correspondiente al mes de octubre de 2023.	Q 1,725.00	PRINTER, S. A.
11000	SIGUES	100	151	de la siguiente manera: 02 bodegas para el archivo del Departamento Financiero; 02 bodegas para el archivo de la Dirección General de las Artes; 02 bodegas para archivo de la Delegación de Recursos Humanos de las Artes; 01 bodega para la Sección de Almacén de las Artes y 01 oficina para la Sede del Sindicato de Artistas del Estado de Guatemala, SIADEG, según contrato administrativo MCD-DGA- 5-2023v	Q 16,058.00	INVERSIONES INMOBILIARIAS TIKAL SOCIEDAD ANONIMA
11000	SIGUES	100	151	POR EL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 5 BODEGAS IDENTIFICADAS CON SU NUMERO 3,4,5,6,7, UBICADAS EN SV4 ACVENIDA 10-56 ZONA 12 DEL MUNICIPIO DE DEPARTAMENTO DE GUATEMALA SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SUBARRENDAMIENTO NUMERO MCD-DGA-197-2023 Y RESOLUCION VC-DGA-100-2023 CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO del presente mes de 2023.	Q 6,500.00	SANTA CRUZ SALAZAR & ASOCIADOS CONSULTORES EN DESARROLLO EMPRESARIAL SOCIEDAD ANONIMA
12000	SIGUES	100	153	Por el servicio de arrendamiento de 20 fotocopiadoras multifuncionales para uso en: Vicedespacho de Cultura 01 equipo, Despacho de la Dirección General de las Artes 01 equipo, Departamento Financiero 01 equipo, sección de compras 01 equipo, Departamento de Investigación Artística 01 equipo, Dirección de Fomento de las Artes 01 equipo, y Delegación de Planificación y modernización 01 equipo, correspondiente al mes de JULIO 04/31/2023 de 2023, según Acta No. 01-2023.	Q 26,100.00	COMPANIA INTERNACIONAL DEL PRODUCTOS SERVICIOS.
12000	SIGUES	100	158	POR EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO DE PORTAL WEB HOSTING DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2023 SEGUN ACTA NO.21-2023 DE NEGOCIACIÓN Y NOG 20660596 Y PARA DAE CUMPLIMIENTO AL DECRETO NO. 05-2021 LEY PARA LA SIMPLIFICACIÓN DE REQUICITO Y ADMINISTRATIVO OFRECIDOS A LA POBLACIÓN EN GENERAL	Q 27,669.21	GBM DE GUATEMALA SOCIEDAD ANONIMA
12000	SIGUES	100	159	Por el servicio de una plataforma de correos electrónicos y demás herramientas asociadas a cargo de la Dirección General de las Artes, del Ministerio de Cultura y Deportes según Acta No. 15-2023 de Negociación, correspondiente al mes de AGOSTO de 2023.	Q 28,324.00	GBM DE GUATEMALA SOCIEDAD ANONIMA
12000	SIGUES	100	165	Por el servicio de reparación y reposición de asientos de marcos completo al microbus Hyundai County GL placas: 0333BBV y al microbus Hyundai County GL placas: 0333BBV; los cuales esta a cargo de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes.	Q 5,936.00	REPUESTOS Y ACEITES CARRERA
11000	SIGUES	100	171	POR EL SERVICIO DE 09 ELEVADORES UBICADOS EN EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2023 SEGUN LO ESTABLECIDO EN LA CLAUSULA QUINTA LITERAL 6 NUMERAL Y DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTRA INSTITUCIONAL ENTRE EL VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EL VICEMINISTERIO DE CULTURA Y EL VICEMINISTERIO DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL TODOS DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES NUMERO VPCYN-03-2023 Y ACUERDO MINISTERIAL NUMERO 108-2023	Q 10,000.00	INSTALACIÓN MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DE EQUIPOS.
12000	SIGUES	100	189	Por compromiso y devengado para pago del servicio de revisión y diagnóstico de reloj biométrico Maruky EX2, con número de bien 0032EA4A5 por motivo que dejó de realizar su trabajo de digitalizar las huellas para el marcaje del personal perteneciente a la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes.	Q 750.00	GLOBAL SECURITY SYSTEMS
12000	SIGUES	200	211	COMIDA PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES QUE INGRESARÁN FUERA DE HORARIO POR MOTIVO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA MENSUAL DURANTE EL CERCER CUATRIMESTRES DEL PERODO FISCAL 2023	Q 12,000.00	MACDONALDS
11000	SIGUES	200	211	Para compromiso devengado para pago: 50 paquete de galletas sabor avena con granola paquete de 06 unidades Quaker; 30 paquete de galletas clase integral sabor fresas y rosas dulces paquete de 164.8 gramos tosh; 50 paquete de galletas integral sabor limón con té verde tipo avena 202.5 gramos Tosh; paquete de galletas clase integral, sabor yogurt arándanos 164 gramos Tosh; 50 Paquete de galletas Integral sabor coco y almendra dulce paquete de 9 unidades Tosh; 40 paquete de galletas maíz horneada empaque de 124 gramos Salmas; 20 paquete de galletas multigranos paquete de 256.5 gramos Tosh; 50 Paquete de galletas relleno sabor chocolate paquete 12 unidades Chiky; 30 paquete de galleta canela dulce paquete de 240 gramos 12 unidades Tipo; 50 paquete de galletas chispas de chocolate dulce unidad 1 Chokis; 15 paquete de galleta clase integral tipo soda unidad 1 Club Social; 60 paquete de galleta clase mantequilla tipo dulce paquete de 12 unidades Pozuelo; 50 paquete de galleta tipo clase rellena dulce unidad 1 Cremas; 60 paquete de galletas clase rellena tipo waffle paquete de 10 unidades Sridge; 15 paquete de galleta sabor fibra y miel dulces	Q 16,495.00	JACYN
12000	SIGUES	200	211	Para compromiso devengado para pago de 100 paquete de café tostado y molido sabor clásico paquete de 400 gramos; 50 paquete de café tostado y molido tipo mezcla paquete de 443 gramos; 50 paquete café clase tostado y molido sabor clásico paquete 400 gramos; 150 paquete café tostado molido clásico paquete 400 gramos; 15 frascos de café sabor clásico	Q 40,049.00	JACYN
12000	SIGUES	200	298	Se solicita la cuota en el presente renglón para pago de expediente por adquisición de cuatro baterías para los vehículos tipo bus Hyundai línea County con placas Q-333BBV 1-333BBV, los cuales están a cargo de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes.	Q 6,424.00	REPUESTOS Y ACEITES CARRERA
					Q 214,811.21	